



1. Провести установочную беседу с родителями на предмет создания условий в доступной форме для дистанционного обучения, договориться о способах взаимодействия.
2. Выяснить у родителей методом опроса (по телефону) наличие средств для обучения ребенка в дистанционной форме (интернета, компьютера/планшета), а также условий для обучения (письменный стол и стул, принтер, бумага и т.д)
3. Наладить дистанционную связь-контакт с родителями учеников для установления дистанционного общения (Whats app, Viber; Skype, Google Hangout).
4. Составить расписание онлайн уроков с учетом времени пользования обучающимся компьютера, с учетом их индивидуальных возможностей (сокращенное по времени).
5. Составить файлы
 - задания для текущего обучения (серии, карточки) для обучающихся по основным предметам (урокам);
 - задания для контроля усвоенного программного материала;
 - задание для самостоятельной работы (или с родителем).
6. Довести до сведения родителей (Whats app, Viber) задания для обучающихся.
7. Дать родителям рекомендации по использованию эффективных способов обучения детей в случаях трудностей объяснения материала и по закреплению программного материала в жизненных ситуациях, близких к опыту ребенка.

ФАЙЛЫ – ЗАДАНИЯ для текущего обучения

Педагогу важно заранее подготовить материал для занятий с ребёнком. Для этого надо прислать родителю список необходимых для занятий материалов или, если предполагается, материалов для печати к уроку.

-Пример таблицы –

день недели ДАТА	Расписание занятий	Тема занятия	Задания к уроку (название занятия, ссылка и т.д.)	Примечание (Рекомендации по выполнению, решение и ответ /если предусмотрен/ домашнее задание...)